

Jaarrekening 2024



Inhoudsopgave

Grondslagen voor waardering van activa, passiva en resultaatbepaling	3
Balans per 31 december 2024	7
Staat van baten en lasten 2024.....	8
Kasstroomoverzicht 2024	9
Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans	9
Niet uit de balans blijken de rechten en verplichtingen	20
Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten	21
Bestemming van het resultaat	29
Verantwoording subsidies	30
Gebeurtenissen na balansdatum	31
Verbonden partijen	33
WNT: Wet Normering Topinkomens	34
Overige gegevens	38
Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening	38
Statutaire bestemming van het resultaat	39
Gegevens over de rechtspersoon	39
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	40



Grondslagen voor waardering van activa, passiva en resultaatbepaling

Algemeen

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn conform de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs (RJO). Op basis van de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs worden Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast (behoudens afwijkingen en aanvullingen in de Regeling voor de Jaarverslaggeving Onderwijs). De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Activa en passiva, met uitzondering van het vermogen, worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Voor zover noodzakelijk worden op de vorderingen voorzieningen getroffen voor verwachte oninbaarheid.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar met uitzondering van de toegepaste stelselwijziging op de waardering van de voorziening groot onderhoud.

Stelselwijziging

In 2024 is een stelselwijziging doorgevoerd op de verwerking van de kosten voor groot onderhoud. Tot en met 2023 werd de egalisatiemethode (overgangsregeling vanuit de RJO artikel 4.1c) toegepast. Per 2024 is de overgangsregeling geëindigd en is D4W overgestapt op de strikte berekeningswijze van deze voorziening op componentenniveau.

De stelselwijziging is retrospectief vanaf huidig boekjaar verwerkt. Dit betekent dat de vergelijkende cijfers niet zijn aangepast. De stelselwijziging heeft een negatief effect op het eigen vermogen per 1 januari 2024 van € 1,6 miljoen. De stelselwijziging leidt vanaf 2024 tot lagere dotaties aan de onderhoudsvoorziening, in 2024 is dit een bedrag van € 381.000 en zorgt dit voor een positief effect van € 219.000 op het resultaat ten opzichte van de begroting.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat D4W over verschillende zaken zich een oordeel vormt en schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor de Balans

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of de vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Volledig afgeschreven activa worden administratief gedesinvesteerd, waarbij de aanschafwaarde en afschrijvingen tegen elkaar wegvallen.

Onderstaand worden de afschrijvingstermijnen per categorie weergegeven. Tevens zijn de activeringsgrenzen vermeld.



Categorie	afschrijvings- termijn in jaren	afschrijvings- percentage per jaar	activerings- grens in €
Gebouwen en terreinen	40	3%	€ 10.000
Gebouwen twee lokalen Nessevljet	20	5%	n.v.t.
Gebouw bijdrage deel De Vier Windstreken in overschrijding van de bouw van Het Turfhuis (Brede School) Moordrecht	20	5%	n.v.t.
Duurzaamheidsinvesteringen aan gebouwen	5	20%	€ 1.000
Installaties	20	5%	€ 1.000
Kantoormeubilair, schoolmeubilair, inventaris	20	5%	€ 1.000
ICT hardware	3-7	14%-33%	€ 500
Leermiddelen (incl. sport- en spelmateriaal en methoden)	10	10%	€ 1.000

Gebouwen

De gebouwen en terreinen worden op de balans opgenomen indien sprake is van economisch eigendom. Hiervan is sprake in het geval van eigen investeringen of van doordecentralisatie van de huisvesting. Op terreinen wordt niet afgeschreven. De gebouwen en terreinen zijn deels gefinancierd met privaat vermogen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten, verminderd met de afschrijvingen. De afschrijvingen vinden indien van toepassing lineair en naar tijdsgelang plaats op basis van de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan 12 maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve(s) en bestemmingsreserve(s) en/of -fonds(en). Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen. Publieke reserves zijn opgebouwd uit middelen die zijn verkregen van overheidswege. Private reserves zijn gevormd vanuit middelen die niet vanuit overheidswege zijn ontvangen. De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door het bestuur is aangebracht. De bestemmingsfondsen zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, welke door derden zijn aangebracht.



Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorzieningen worden onderscheiden naar aard en doel. Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt opgenomen tegen de waarde van de gespaarde uren per einddatum verslagperiode, voor personeelsleden ouder dan 57 jaar waarbij een opnameplan is overeengekomen voor een looptijd van maximaal 5 jaar.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken wordt opgenomen tegen de waarde van de nog te betalen loonkosten tot aan de datum van ontslag, indien van toepassing verminderd met de WIA vergoeding die van het UWV wordt ontvangen.

Voorziening jubilea

Met ingang van de jaarrekening 2015 wordt de voorziening ambtsjubilea geschat conform het onderzoek van de VOS/ABB uit 2007. Op basis daarvan wordt de voorziening jubilea berekend door voor iedere per jaareinde aanwezige fte personele bezetting een vast bedrag te reserveren. Het destijds berekende gemiddelde bedrag van € 550 per fte, is verhoogd naar € 998 per fte in verband met de ontwikkelingen in salaris en leeftijden van personeel.

Voorziening Groot Onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag per onderhoudscomponent en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Kortlopende schulden

De overlopende passiva betreffen de vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de Staat van Baten en lasten

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.



De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, zijn in acht genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het resultaat van de staat van baten en lasten wordt toegevoegd aan de (bestemde) reserve(s) die door het bestuur is/ zijn bepaald.

Rijksbijdragen

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en D4W de condities voor ontvangst kan aantonen.

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

D4W heeft een 'toegezegde pensioenregeling' waarbij de hoogte van het salaris bepalend is voor de hoogte van het pensioen. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds en wordt in de jaarrekening verwerkt als verplichtingenbenadering.

Pensioenregeling

D4W heeft op de balans geen eigen pensioenvoorziening opgenomen. D4W is volgens de cao PO aangesloten bij het ABP. De belangrijkste kenmerken van deze regelingen zijn:

- > pensioengevende salarisgrondslag is middelloon;
- > in 2024 heeft er indexatie plaatsgevonden van 3,03%;
- > de dekkingsgraad van het ABP was per 31-12-2024 111,9%;
- > overige kenmerken zijn te vinden op www.abp.nl.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door D4W. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Grondslagen Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij de indirecte methode wordt het resultaat als basis genomen. Dit overzicht geeft weer waaraan de in de verslagperiode beschikbaar gekomen gelden zijn besteed.

In samenhang met de balans en de staat van baten en lasten moet het kasstroomoverzicht bijdragen aan het inzicht in de financiering, de liquiditeit, de solvabiliteit en het vermogen van D4W om geldstromen te genereren.



Balans per 31 december 2024

En vergelijkende cijfers 2023 - na verwerking resultaatbestemming –

		31-12-2024	31-12-2023
		€	€
1	ACTIVA		
1.1	Vaste activa		
1.1.2	Materiële vaste activa	2.960.427	3.113.029
1.1.3	Financiële vaste activa	6.000	6.000
	<i>Totaal vaste activa</i>	<u>2.966.427</u>	<u>3.119.029</u>
1.2	Vlottende activa		
1.2.2	Vorderingen	901.036	780.643
1.2.4	Liquide middelen	10.858.357	9.472.411
	<i>Totaal vlottende activa</i>	<u>11.759.393</u>	<u>10.253.054</u>
	TOTAAL ACTIVA	<u>14.725.819</u>	<u>13.372.083</u>
2	PASSIVA		
2.1	Eigen vermogen	5.508.109	6.941.170
2.2	Voorzieningen	4.615.252	2.851.775
2.4	Kortlopende schulden	4.602.458	3.579.138
	TOTAAL PASSIVA	<u>14.725.819</u>	<u>13.372.083</u>



Staat van baten en lasten 2024

En vergelijkende cijfers 2023

	2024	Begroot 2024	2023
	€	€	€
3 Baten			
3.1 Rijksbijdragen OCW	23.223.767	22.111.000	21.830.652
3.2 Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	285.223	158.000	142.230
3.5 Overige baten	1.193.566	809.000	1.123.409
<i>Totaal baten</i>	<i>24.702.556</i>	<i>23.078.000</i>	<i>23.096.291</i>
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	20.279.180	19.410.000	19.120.730
4.2 Afschrijvingen	577.035	598.000	590.550
4.3 Huisvestingslasten	1.897.805	1.807.000	1.588.349
4.4 Overige lasten	2.121.355	1.564.000	1.972.035
<i>Totaal lasten</i>	<i>24.875.375</i>	<i>23.379.000</i>	<i>23.271.664</i>
<i>Saldo baten en lasten</i>	<i>-172.819</i>	<i>-301.000</i>	<i>-175.373</i>
6 Financiële baten en lasten			
6.1 Financiële baten	366.037	180.000	295.068
6.2 Financiële lasten	-	-	-
<i>Saldo financiële baten en lasten</i>	<i>366.037</i>	<i>180.000</i>	<i>295.068</i>
Totaal resultaat	193.218	-121.000	119.695

Bestemming van het resultaat

Het voorstel voor bestemming van het resultaat is opgenomen na de toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten.



Kasstroomoverzicht 2024

En vergelijkende cijfers 2023

Ref.	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten		193.218		119.695
<i>Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:</i>				
- Afschrijvingen	4.2	303.355		306.843
- Mutaties voorzieningen	2.2	<u>137.197</u>		<u>336.919</u>
Totaal van aanpassingen voor aansluiting met het bedrijfsresultaat		440.552		643.762
<i>Veranderingen in werkkapitaal:</i>				
- Vorderingen	1.2.2	-120.393		187.192
- Kortlopende schulden	2.4	<u>1.023.322</u>		<u>153.780</u>
Totaal van aanpassingen in werkkapitaal		902.929		340.972
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>1.536.699</u>		<u>1.104.429</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>1.536.699</u>		<u>1.104.429</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	1.1.2	-436.195		-427.379
Desinvesteringen in materiële vaste activa	1.1.2	<u>285.442</u>		<u>283.595</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-150.753		-143.784
Mutatie liquide middelen	1.2.4	<u><u>1.385.946</u></u>		<u><u>960.645</u></u>
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Stand liquide middelen per 1-1		9.472.411		8.511.766
Mutatie boekjaar liquide middelen		<u>1.385.946</u>		<u>960.645</u>
Stand liquide middelen per 31-12		<u><u>10.858.357</u></u>		<u><u>9.472.411</u></u>



Toelichting op de te onderscheiden posten van de balans

1 Activa

1.1 Vaste Activa

1.1.2 Materiële vaste activa

	1.1.2.1	1.1.2.2	1.1.2.3	1.1.2.4	
	Gebouwen en terreinen	Installaties	Inventaris en apparatuur	Overige materiële vaste activa	Totaal materiële vaste activa
	€		€	€	€
Stand per 01-01-2024					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	1.317.270	10.028	4.504.173	865.761	6.697.231
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	447.998	532	2.540.472	595.201	3.584.203
Materiële vaste activa per 01-01-2024	869.272	9.496	1.963.701	270.560	3.113.029
Verloop gedurende 2024					
Investerings	50.160	28.006	322.210	35.819	436.195
Desinvesteringen	-12.103	-	-156.489	-116.850	-285.442
Afschrijvingen	-72.333	-1.302	-433.921	-69.479	-577.035
Afschrijvingen op desinvesteringen	341	-	156.489	116.850	273.680
Mutatie gedurende 2024	-33.935	26.704	-111.711	-33.660	-152.602
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	1.355.327	38.034	4.669.894	784.730	6.847.984
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	519.990	1.834	2.817.904	547.830	3.887.558
Stand per 31-12-2024	835.337	36.200	1.851.990	236.900	2.960.427

Toelichting

Onder gebouwen is een bedrag opgenomen dat gefinancierd is met privaat vermogen. Dit betreft de bijdrage van D4W aan de Brede School Moordrecht, het huidige Turfhuis, in 2016. Deze bijdrage is betaald en geactiveerd en aangemerkt als privaat gefinancierde activa, omdat deze niet aan de rechtmatigheidseisen voldoet inzake huisvesting in het PO. De jaarlijkse afschrijvingslasten (€ 13.430) van deze activa worden ten laste van een private bestemmingsreserve gebracht. Ultimo 2024 is de boekwaarde van deze activa € 148.849.

De desinvesteringen betreffen de activa die per 1-1-2024 volledig afgeschreven zijn. Dit betreft administratieve desinvesteringen, waar de afschrijvingen op desinvesteringen tegenover staan. In 2024 zijn twee investeringen die in 2022 en 2023 zijn geactiveerd, versneld volledig afgeschreven. Deze investeringen betroffen het ontwerp en uitingen van het logo en de schoolnaam op de gevel van het schoolgebouw. In 2024 is de resterende boekwaarde van deze investeringen als kosten voor public relations en marketing opgenomen ten laste van de bestemmingsreserve profilering en positionering. Dit betreft een bedrag van € 11.762 en vormt het verschil tussen de desinvesteringen en afschrijving op desinvesteringen in bovenstaand overzicht bij Gebouwen en terreinen.



1.1.3 Financiële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1.1.3.8 Overige vorderingen	6.000	6.000
	<u>6.000</u>	<u>6.000</u>

Toelichting

Deze overige financiële vaste activa betreffen de aankoop van certificaten ten behoeve van de deelname aan Zon op Reeuwijk Coöperatie U.A. Deze deelname betreft zonnepanelen die op KC Wereldwijde zijn aangebracht. Op deze certificaten wordt niet afgeschreven, deze behouden de waarde van € 6.000.

1.2 Vlottende activa

1.2.2	Vorderingen	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
1.2.2.1	Debiteuren	283.954	277.320
1.2.2.2	OCW	144.353	104.071
1.2.2.9	Waarborgsommen	26.700	25.350
1.2.2.10	Overige vorderingen	367.099	300.295
	<i>Subtotaal vorderingen</i>	<u>822.106</u>	<u>707.036</u>
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	78.930	73.607
	<i>Overlopende activa</i>	<u>78.930</u>	<u>73.607</u>
	Totaal Vorderingen	<u>901.036</u>	<u>780.643</u>

Alle vorderingen genoemd onder 1.2.2 hebben een looptijd korter dan een jaar.

De debiteuren betreffen met name doorbelastingen van kosten aan andere besturen waarmee D4W in een MFA gehuisvest is. Deze vorderingen zijn begin 2025 grotendeels afgelopen.

De vooruitbetaalde kosten betreffen voornamelijk facturen die per schooljaar vooruitbetaald worden, waardoor er in 2024 voor zeven maanden van 2025 is betaald. Een voorbeeld hiervan zijn de kosten van licenties voor educatieve software.



De nadere uitsplitsing van de vordering op OCW is als volgt:

1.2.2.2	OCW	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
1.2.2.2.1	Bekostiging	144.353	104.071
	Totaal OCW	144.353	104.071

De vordering op OCW bestaat uit het nog te ontvangen bedrag aan bijzondere bekostiging asielzoekers en overige vreemdelingen. Dit bedrag is in 2025 ontvangen, maar betreft het tijdvak 2024.

1.2.2.9	Waarborgsommen	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
1.2.2.9	Waarborgsommen	26.700	25.350
	Totaal	26.700	25.350

De waarborgsommen hebben betrekking op de betaalde waarborgen voor de huur van het pand voor de huisvesting van het bestuursbureau en de Snappet-apparatuur voor de Immanuelschool, KC Wereldwijde en de Plaswijckschool.

De nadere uitsplitsing van de overige vorderingen is als volgt:

1.2.2.10	Overige vorderingen	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
1.2.2.10.4	Rekeningen courant	1.491	79.899
1.2.2.10.7	Overige vorderingen	365.608	220.396
	Totaal Overige vorderingen	367.099	300.295

De rekening courant vorderingen hebben betrekking op de te ontvangen gelden van de participanten in de verschillende MFA's. In 2024 hebben we de facturen voor de eindafrekeningen tijdig verzonden, waardoor deze vorderingen per 31-12-2024 opgenomen zijn onder de Debiteuren.

De post overige vorderingen bevat verschillende per eind 2024 nog te ontvangen bedragen zoals gedeclareerde WGA uitkeringen, te vorderen rente (zie 6.1) en reguliere vergoedingen die in 2025 zijn ontvangen, maar betrekking hebben op 2024. Daarnaast is er in 2025 een vergoeding van het Samenwerkingsverband PO Midden-Holland ontvangen voor de bekostiging van het in 2024 opgezette mytylonderwijs van € 104.000, wat volledig betrekking heeft op 2024.



1.2.4	Liquide middelen	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen	10.858.357	9.472.411
	Totaal liquide middelen	10.858.357	9.472.411

Deze post is toegenomen, met name door de extra Rijksbijdragen (onder andere NPO-middelen) en subsidies die zijn ontvangen en veelal nog niet zijn besteed.

2.1	Eigen vermogen	Stand per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
		€	€	€	€
2.1.1	Eigen vermogen				
2.1.1.1	Algemene reserve	2.699.058	407.289	-	3.106.347
2.1.1.2	Bestemmingsreserves (publiek)	2.015.400	-188.800	-	1.826.600
2.1.1.3	Bestemmingsreserves (privaat)	512.668	-20.350	-	492.318
2.1.1.4	Bestemmingsfondsen (publiek)	16.212	-891	-	15.321
2.1.1.5	Bestemmingsfondsen (privaat)	71.553	-4.030	-	67.523
	Totaal Eigen vermogen	5.314.891	193.218	-	5.508.109

Als gevolg van de stelselwijziging op de waardering systematiek van de voorziening groot onderhoud is per 1 januari 2024 € 1,6 miljoen toegevoegd aan de voorziening groot onderhoud ten laste van de algemene reserve. De vergelijkende cijfers van 2023 zijn hier niet op aangepast. Zie voor verdere toelichting hoofdstuk 2.2 Voorzieningen.

Onderstaand worden de onderscheiden onderdelen van het eigen vermogen nader toegelicht en uitgesplitst.



2.1.1.2 Bestemmingsreserves (publiek)		Stand per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
		€	€	€	€
2.1.1.2.1	Bestemmingsreserve versterking onderwijs en kwaliteit	41.000	-7.000		34.000
2.1.1.2.2	Bestemmingsreserve profilering en positionering	142.000	-57.600		84.400
2.1.1.2.3	Bestemmingsreserve onderwijsinnovatie	268.000	-64.200	-	203.800
2.1.1.2.4	Bestemmingsreserve NPO-middelen	536.300	-416.200	-	120.100
2.1.1.2.5	Bestemmingsreserve investeringen NPO-middelen	80.500	-26.200	-	54.300
2.1.1.2.6	Bestemmingsreserve inclusiever onderwijs	350.000	-	-	350.000
2.1.1.2.7	Bestemmingsreserve strategische kansen	597.600	382.400	-	980.000
Totaal bestemmingsreserves publiek		2.015.400	-188.800	-	1.826.600

De stand van de bestemmingsreserve versterking onderwijs en kwaliteit per ultimo 2024 betreft de uitgaven van eerdere toekenningen die in 2025 nog besteed worden en de toekomstige afschrijvingskosten van investeringen die uit deze bestemmingsreserve zijn gedaan.

Voor de bestemmingsreserve profilering en positionering is bij de jaarrekening van 2021 een stichtingsbreed plan gemaakt voor alle scholen. Een groot deel van deze plannen is uitgevoerd en een aantal activiteiten loopt nog door. Uit het positieve resultaat van 2022 is een extra bedrag van € 50.000 bestemd aan deze bestemmingsreserve om hiermee marktonderzoeken te kunnen bekostigen. Hiervan is in 2023 en 2024 € 24.000 besteed.

Voor de bestemmingsreserve onderwijsinnovatie is tot nu toe toekenning gegeven aan zeven initiatieven, waarvan de uitputting nog verder doorloopt in 2025 en daarna.

Er zijn twee bestemmingsreserves die voortkomen uit de subsidie Nationaal Programma Onderwijs (NPO), waarbij de middelen die in 2023 zijn toegekend en niet zijn ingezet, in de bestemmingsreserve zijn opgenomen ten behoeve van uitgaven in de jaren 2024-2025. De middelen die in 2024 zijn uitgegeven zijn onttrokken aan deze bestemmingsreserve. Er resteert per 31-12-2024 nog € 120.000 om te besteden in 2025.

De NPO-middelen die zijn uitgegeven aan een investering, zullen in de komende jaren leiden tot extra afschrijvingslasten, die door de bestemmingsreserve investeringen NPO-middelen worden gedekt.

Eind 2022 zijn er eenmalige extra middelen ontvangen van het Samenwerkingsverband PO Midden-Holland, die besteed moeten worden aan passend onderwijs. Hiervoor is de bestemmingsreserve inclusiever onderwijs gevormd. Tot nu toe hebben drie scholen (waarvan twee gezamenlijk) een initiatief ingediend voor een totaalbedrag van € 46.000. De kosten van deze initiatieven zullen vooral in 2025 gemaakt worden.

D4W heeft een aantal strategische kansen en mogelijkheden in kaart gebracht, die bijdragen aan de toekomstbestendigheid van de stichting. Het verder onderzoeken, uitwerken en benutten van deze kansen en mogelijkheden brengt projectkosten met zich mee. Voor het dekken van deze projectkosten voor een bepaalde periode is de bestemmingsreserve strategische kansen gevormd. In 2024 zijn de kosten van deze projectorganisatie van € 201.000 onttrokken aan deze bestemmingsreserve. Om ook in de jaren 2025-2028 de projectkosten te kunnen bekostigen, wordt van het resultaat 2024 € 584.000 aan de bestemmingsreserve strategische kansen toegevoegd. Per saldo leiden deze onttrekking en toevoeging tot een positieve mutatie van € 382.400.



2.1.1.3	Bestemmingsreserves (privaat)	Stand per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	31-12- 2024
		€	€	€	€
2.1.1.3.1	Algemene reserve privaat	512.668	-20.350	-	492.318
	Totaal bestemmingsreserves privaat	512.668	-20.350	-	492.318

De bestemmingsreserves privaat bestaan uit de volgende onderdelen:

Algemene reserve privaat Woonhuis Zevenhuizen	172.388	-3.920	-	168.468
Algemene reserve privaat Calamiteiten	162.280	-13.430	-	148.850
Bestemmingsreserve privaat ouderrekeningen	178.000	-3.000	-	175.000
	512.668	-20.350	-	492.318

De algemene reserve privaat Woonhuis Zevenhuizen is ontstaan bij de verkoop van een woonhuis en bedoeld voor de scholen De Eendragt en De Nessevliet. Er worden structureel afschrijvingslasten van extra investeringen op in mindering gebracht.

De algemene reserve privaat Calamiteiten heeft één specifieke bestemming, dit betreft de bijdrage van D4W aan de Brede School Moordrecht, het huidige Turfhuis, in 2016. Deze bijdrage is betaald en geactiveerd en aangemerkt als privaat gefinancierde activa, omdat deze niet aan de rechtmatigheidseisen voldoet inzake huisvesting in het PO. De jaarlijkse afschrijvingslasten (€ 13.430) van deze activa moeten ten laste van deze bestemmingsreserve worden gebracht.

De bestemmingsreserve privaat ouderrekeningen vertegenwoordigt de private gelden op de bankrekeningen die met private gelden gespaard zijn door middel van onder andere gespaarde ouderbijdragen of sponsoracties. De meeste scholen hebben hier specifieke bestemmingsplannen voor. In 2024 is een deel ingezet, maar zijn er ook weer nieuwe acties geweest voor 2025.

2.1.1.4	Bestemmingsfondsen (publiek)	Stand per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
		€	€	€	€
2.1.1.4	Fondsen (publiek)	16.212	-891	-	15.321
	Totaal bestemmingsfondsen (publiek)	16.212	-891	-	15.321

De bestemmingsfondsen (publiek) betreffen het saldo van het destijds door het voormalig bestuur uit Zevenhuizen (School met de Bijbel te Zevenhuizen) gestorte bedrag van € 63.000 bestemd voor De Eendragt en voor De Nessevliet. Van het oorspronkelijke bedrag is 30% bestemd voor De Nessevliet en 70% voor De Eendragt. De onderverdeling van het per jaareinde resterende bedrag is als volgt:



	Stand per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
	€	€	€	€
De Eendragt	6.438	-891	-	5.547
Nessevliet	9.774	-	-	9.774
	16.212	-891	-	15.321

2.1.1.5 Bestemmingsfondsen (privaat)	Stand per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
	€	€	€	€
2.1.1.5 Fondsen (privaat)	71.553	-4.030	-	67.523
Totaal bestemmingsfondsen privaat	71.553	-4.030	-	67.523

De bestemmingsfondsen privaat betreffen het resterend saldo van het in 2006 ontvangen bedrag van € 240.000, dat is ontvangen van de Steunstichting van de Christelijke Scholen Gouda, die per 31 december 2005 is opgeheven. Het bedrag is bestemd voor de nieuwbouw van de scholen. De verdeling van het oorspronkelijk verkregen bedrag over de scholen was als volgt: 30% voor de KC Goejanverwelle, 30% voor de Westerschool, 20% voor de Plaswijckschool en 20% voor de Wilhelminaschool. De onderverdeling van het per jaareinde resterende bedrag is als volgt:

	Stand per 01-01-2024	Resultaat 2024	Overige mutaties	Stand per 31-12-2024
	€	€	€	€
Westerschool	42.013	-3.839	-	38.174
Wilhelminaschool	29.540	-191	-	29.349
	71.553	-4.030	-	67.523

Bij vernieuwbouwplannen van deze twee scholen zal worden onderzocht of deze fondsen hiervoor doelmatig kunnen worden aangewend.



2.2	Voorzieningen	Stand per 01-01-2024	Dotatie 2024	Onttrekking 2024	Vrijval 2024	Stand per 31-12-2024
		€	€	€	€	€
2.2.1	Personele voorzieningen	388.600	127.137	182.600	-	333.137
2.2.3	Voorzieningen voor groot onderhoud	4.089.455	381.000	188.340	-	4.282.115
	Totaal Voorzieningen	4.478.055	508.137	370.940	-	4.615.252

In 2024 is een stelselwijziging uitgevoerd op de verwerking van kosten voor groot onderhoud. Tot en met 2023 werd de egalisatiemethode (overgangsregeling vanuit de RJO artikel 4.1c) toegepast. Per 2024 is de overgangsregeling geëindigd en zijn wij overgestapt op de strikte berekeningswijze van deze voorziening op componentenniveau.

De stelselwijziging is retrospectief vanaf huidig boekjaar verwerkt. Dit betekent dat de vergelijkende cijfers niet zijn aangepast. Per 1 januari 2024 is er vanuit de algemene reserve van het eigen vermogen € 1.626.279 toegevoegd aan de voorziening groot onderhoud.

De looptijd van deze voorzieningen is als volgt:

	Bedrag < 1 jaar	Bedrag 1 t/m 5 jaar	Bedrag > 5 jaar	Totaal
	€	€	€	€
Personele voorzieningen	141.000	92.137	100.000	333.137
Voorzieningen voor groot onderhoud	822.013	-415.173	3.875.275	4.282.115
Totaal	963.013	-323.036	3.975.275	4.615.252

De personele voorzieningen bestaan uit de volgende onderdelen:

2.2.1	Personele voorzieningen	Stand per 01-01-2024	Dotatie 2024	Onttrekking 2024	Vrijval 2024	Stand per 31-12-2024
		€	€	€	€	€
2.2.1.2.1	Voorziening Duurzame inzetbaarheid	5.600	2.137	5.600	-	2.137
2.2.1.2.2	Voorziening Langdurig zieken	183.000	103.000	155.000	-	131.000
2.2.1.4	Jubileumvoorziening	200.000	22.000	22.000	-	200.000
	Totaal personele voorzieningen	388.600	127.137	182.600	-	333.137

De voorziening duurzame inzetbaarheid betreft het sparen en opnemen van duurzame inzetbaarheidsuren voor verlof.

De voorziening langdurig zieken betreft de loonkosten van de medewerkers die in 2024 of eerder ziek zijn geworden en waarvan verwacht wordt dat zij ziek uit dienst gaan. De loonkosten die doorbetaald moeten



worden tot het moment dat deze medewerkers uit dienst gaan, moeten worden voorzien. De afname van deze voorziening laat zien dat het langdurig ziekteverzuim afneemt.

De jubileumvoorziening is bedoeld voor de gratificaties die medewerkers op grond van de cao ontvangen wanneer zij de diensttijd van 25 of 40 jaar in het Onderwijs bereiken.

2.4	Kortlopende schulden	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
2.4.8	Crediteuren	516.948	418.917
2.4.9	Belastingen en premies sociale verzekeringen	880.086	787.090
2.4.10	Schulden terzake van pensioenen	234.266	229.351
2.4.11	Rekeningen courant	-	23.562
2.4.12	Overige kortlopende schulden	26.808	84.300
	<i>Subtotaal kortlopende schulden</i>	<i>1.658.108</i>	<i>1.543.220</i>
2.4.14	Vooruitontvangen subsidies OCW	658.971	462.518
2.4.16	Vooruitontvangen bedragen	629.498	29.772
2.4.17	Vakantiegeld en vakantiedagen	638.723	584.208
2.4.19	Overige overlopende passiva	1.017.158	959.420
	<i>Overlopende passiva</i>	<i>2.944.350</i>	<i>2.035.918</i>
	Totaal Kortlopende schulden	4.602.458	3.579.138

De schulden aan crediteuren zijn begin 2025 bijna volledig afgelopen. De vooruitontvangen bedragen bestaan uit drie grote posten; het voorbereidingskrediet dat van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk is ontvangen voor de vernieuwbouw van de Da Costaschool, subsidiebedragen die van meerdere partijen zijn ontvangen voor het nieuwe schoolplein van de Wegwijzer dat in 2025 gerealiseerd gaat worden en de subsidie 'Verrijkte Schooldag' van de gemeente Gouda voor de wijk Goverwelle, waarbij D4W de penvoerder is namens KC Goejanverwelle.

2.4.14	Vooruitontvangen subsidies OCW	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
2.4.14.1	Vooruitontvangen subsidies OCW geormerkt	658.971	462.518
	Totaal vooruitontvangen subsidies OCW	658.971	462.518

De schuld aan OCW per eind 2024 bestaat uit de vooruit ontvangen gelden voor de Lerarenbeurs/SOOL, de nog te besteden subsidie 'Regeling school en omgeving 2023-2025', de nog te besteden subsidie Brugfunctionaris en de subsidie basisvaardigheden die aan negen scholen is toegekend voor het deel dat in 2025 en 2026 nog te besteden is.



2.4.19	Overige overlopende passiva	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
2.4.19.6	Over te dragen aan MFA Turfhuis i.o.	969.132	929.136
2.4.19.6	Overige overlopende passiva	48.024	30.284
	Totaal overige overlopende passiva	1.017.156	959.420

De schuld aan MFA Turfhuis in oprichting betreft de reservering voor groot onderhoud, welke bij alle partijen in rekening is gebracht.



Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Leverancier	Omschrijving	Begindatum	Einddatum	Contractwaarde op jaarbasis - 2025
Allround Cleaning Service	Schoonmaakcontract Cultuurhuis Oudewater, D4W deel	1-8-2024	31-7-2025	€ 35.000
Allround Cleaning Service	Schoonmaakcontract Turfhuis Moordrecht, D4W deel	1-1-2025	31-12-2025	€ 35.000
Allround Cleaning Service	Schoonmaakcontract KC Wereldwijde	1-3-2024	1-3-2029	€ 25.000
Bewegingspartner B.V.	Bewegingsonderwijs PCB Mr. Lalleman	4-11-2024	18-7-2025	€ 15.000
Engie	Leveringsovereenkomst elektriciteit en aardgas	1-1-2024	31-12-2025	€ 400.000
Edulance	Raamovereenkomst inhuur personeel	14-10-2024	13-10-2025	O.b.v. afspraken
E-learning Wizard	Overeenkomst lerarenacademie E-Learning Wizard	1-9-2024	31-8-2025	€ 30.000
ISO Groep Systems B.V.	Serviceovereenkomst kopieerapparaten	1-1-2020	31-12-2025	€ 42.000
Onderhoudsbeheer	Gebouw onderhouden	1-12-2023	31-12-2025	€ 65.000
Heutink Primair onderwijs B.V.	Raamovereenkomst Heutink Leermiddelen	1-5-2021	30-4-2026	O.b.v. afname
Heutink ICT	ICT beheer	1-8-2022	31-7-2025	€ 50.000
IJK	Begrotingsmanager gebruikersovereenkomst	1-1-2025	31-12-2025	€ 13.000
Lexima BV	Onderwijszorg Leesproblemen, Laaggeletterdheid en Dyslexie	17-11-2022	17-11-2027	€ 24.000
Pronkert	Mantelovereenkomst inhuur personeel	4-1-2021	n.v.t.	O.b.v. afname
Promen	Inhuur conciërge Westerschool/Park en Dijk	1-9-2024	n.v.t.	€ 53.000
Simplex	Salarisadministratie	7-2-2023	n.v.t.	€ 41.000
Stichting Snappet	Educatieve software	1-7-2024	30-6-2025	O.b.v. afname
Tryforce	LifeForce programma op 12 scholen	1-8-2024	31-7-2027	€ 51.000
Van Leeuwen Schoonmaak VLS B.V.	Schoonmaakcontract Plaswijckschool	1-7-2022	30-6-2027	€ 25.000
Van Leeuwen Schoonmaak VLS B.V.	Schoonmaakcontract De Eendragt	1-5-2022	30-4-2032	€ 23.000
Van Leeuwen Schoonmaak VLS B.V.	Schoonmaakcontract Nessevluit	22-7-2020	22-7-2025	€ 20.000
Verus	Verus Lidmaatschap	1-1-2025	31-12-2025	€ 23.000
White House Asset Management B.V.	Huur kantoorruimte bestuursbureau	1-6-2022	31-5-2027	€ 70.000

Rechtszaak korting bekostiging 2022 vereenvoudiging bekostigingsstelsel

Op 21 juni 2024 heeft de rechtbank geoordeeld dat de toepassing van een korting op de bekostiging 2022 naar aanleiding van de vereenvoudiging van het bekostigingsstelsel onjuist was. Volgens de rechtbank heeft OCW zich niet gehouden aan de wettelijke plicht om schoolorganisaties voldoende financiële middelen toe te kennen om uitgaven en inkomsten in balans te houden. De uitspraak houdt in dat over de periode augustus tot en met december 2022 7,12% van het jaarbedrag te weinig bekostiging toegekend is.

De staatssecretaris heeft inmiddels hoger beroep ingesteld tegen deze uitspraak. Naar aanleiding daarvan heeft de staatssecretaris aangegeven pas na de uitspraak in hoger beroep een nieuwe beslissing te willen nemen. De Rechtbank heeft echter bepaald dat de uitspraak al uitgevoerd moet worden. De staatssecretaris heeft toegezegd uiterlijk op 23 juni 2025 een voorbeeldbeslissing te nemen over de wijze en het moment van uitbetalen van de minder ontvangen bekostiging. Er zal echter nog niet daadwerkelijk tot uitbetaling overgegaan worden totdat de uitspraak in hoger beroep bekend is.

Op dit moment is nog niet bekend welke gevolgen deze uitspraak heeft voor PO-instellingen en evenmin of er nog rekening gehouden wordt met de omstandigheid of de instelling heeft deelgenomen aan het collectief bezwaar en beroep of niet. In de balans per 31 december 2024 is daarom geen recht financieel verwerkt. Het financieel belang voor D4W bedraagt circa € 867.000.



Toelichting op de te onderscheiden posten van de staat van baten en lasten

3 Baten

3.1	Rijksbijdragen	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
3.1.1	Rijksbijdragen			
3.1.1.1	Rijksbijdrage OCW	20.888.411	20.318.000	20.080.585
	Totaal Rijksbijdrage	20.888.411	20.318.000	20.080.585
3.1.2	Overige subsidies			
3.1.2.1	Overige subsidies OCW	1.258.679	918.000	820.262
	Totaal Overige subsidies	1.258.679	918.000	820.262
3.1.4	Ontvangen doorbetalingen Rijksbijdrage SWV	1.076.677	875.000	929.805
	Totaal Rijksbijdragen	23.223.767	22.111.000	21.830.652

De Rijksbijdragen vallen hoger uit dan begroot als gevolg van de indexeringen (onder andere ter compensatie van de cao-verhoging), groeibekostiging en extra middelen vanuit de samenwerkingsverbanden. Bij het opmaken van de begroting was deze informatie nog niet bekend. De extra middelen vanuit de samenwerkingsverbanden betreft -naast de indexering van de bijdrage per leerling- de vergoeding van het Samenwerkingsverband PO Midden-Holland voor mytylonderwijs. Per het schooljaar 2024/2025 is D4W gestart met mytylonderwijs op de locatie van KC Goejanverwelle in samenwerking met Park & Dijk. Dit is een onderwijsvoorziening waar D4W (nog) geen volledige bekostiging voor aan kan vragen. Daarnaast vraagt de opzet van deze nieuwe onderwijsvoorziening hoge aanloopkosten. Het Samenwerkingsverband PO Midden-Holland verzorgt de aanvulling van de bekostiging en de voorfinanciering van de opstart van dit onderwijs. Hier is in 2024 een bedrag van € 104.000 mee gemoeid, wat niet was opgenomen in de begroting.

3.1.2.1	Overige subsidies OCW	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
3.1.2.1.1	Geormerkte subsidies OCW	727.844	530.000	370.683
3.1.2.1.2	Niet-geormerkte subsidies OCW	530.835	388.000	449.579
	Totaal overige subsidies OCW	1.258.679	918.000	820.262

Onder de geormerkte subsidies vallen de lerarenbeurs, de subsidie voor School en Omgeving, de subsidie voor bewegingsonderwijs, de subsidie voor brugfunctionaris, de subsidie voor Regionale Aanpak Personeelstekort en de subsidie basisvaardigheden voor zover deze in 2024 is besteed. Onder de niet-



geormerkte subsidies is de bijzondere bekostiging asielzoekers en overige vreemdelingen opgenomen. Deze bekostiging is met name voor de nieuwkomers in de taalklassen.

3.2	Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
3.2.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden			
3.2.2.2	Overige gemeentelijke en Gemeenschappelijke Regelingen -bijdragen en -subsidies	267.032	132.000	131.980
3.2.2.3	Overige overheden	18.191	26.000	10.250
	Totaal overheidsbijdragen en -subsidies	285.223	158.000	142.230

De overige gemeentelijke bijdragen en -subsidies bestaan onder andere uit loonkostensubsidies, de subsidie Verrijkte Schooldag en vergoedingen voor schakelklassen, gymzaal en gymvervoer. De bijdragen van overige overheden bestaan uit vergoedingen in het kader van de Gezonde School-aanpak. De vergoeding van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk voor een schakelklas op De Regenboog samen met OBS De Venen is nieuw in 2024 en was ook niet voorzien en begroot.

3.5	Overige baten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
3.5.1	Verhuur	276.822	228.000	223.645
3.5.2	Detachering personeel	547.405	327.000	484.414
3.5.5	Ouderbijdragen	188.469	146.000	205.935
3.5.10	Overige	180.870	108.000	209.415
	Totaal overige baten	1.193.566	809.000	1.123.409

De verhuuropbrengsten hebben betrekking op de verhuur van niet in gebruik zijnde ruimtes van de schoolgebouwen aan derden. Door een herijking van de verhuurafspraken zijn deze baten toegenomen in 2024. De detacheringsofbrengsten betreffen met name de doorbelasting van loonkosten van invallers van D4W aan andere besturen die participeren in de invalpool. Deze baten zijn toegenomen, hier staan ook loonkosten tegenover. Onder de overige baten zijn onder andere de vergoedingen voor stageplaatsen, re-integratiesubsidies en bijdragen van samenwerkingen met andere besturen waarbij D4W de kosten draagt. De ouderbijdragen zijn hoger dan begroot omdat er voor specifieke activiteiten gelden zijn opgehaald die ook in 2024 zijn besteed of voor activiteiten die in 2025 worden uitgevoerd.



4 Lasten

4.1	Personeelslasten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
4.1.1	Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten			
4.1.1.1	Lonen en salarissen	14.121.264	18.010.000	13.075.913
4.1.1.2	Sociale lasten	2.295.894	-	2.182.646
4.1.1.5	Pensioenpremies	1.940.369	-	1.934.351
	Totaal lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	18.357.527	18.010.000	17.192.910
4.1.2	Overige personele lasten			
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	-55.460	-	91.777
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	1.162.983	724.000	1.150.233
4.1.2.3	Overig	1.033.979	754.000	874.675
	Totaal overige personele lasten	2.141.502	1.478.000	2.116.685
4.1.3	Ontvangen uitkeringen personeel			
4.1.3.3	Overige uitkeringen personeel	219.849	78.000	188.865
	Af: Ontvangen uitkeringen personeel	219.849	78.000	188.865
	Totaal personele lasten	20.279.180	19.410.000	19.120.730

Er heeft een cao-verhoging plaatsgevonden met een effect van ruim € 230.000 voor 2024 ten opzichte van de begroting. Er is meer personeel ingezet voor de inzet vanuit de ontvangen subsidies (met name de subsidie basisvaardigheden). Daartegenover is er goedkoper/ander personeel ingezet of zijn vacatures niet vervuld als gevolg van de krapte op de arbeidsmarkt.

De hogere kosten van personeel niet in loondienst moeten in samenhang worden gezien met de lagere kosten van de vaste formatie bij lonen en salarissen en de hogere ontvangen uitkeringen. Het bedrag bij dotaties personele voorzieningen betreft de onttrekkingen vanuit de voorzieningen langdurig zieken en duurzame inzetbaarheid, die per saldo ultimo 2024 lager zijn dan ultimo 2023. Zie voor nadere toelichting de Toelichting op de balans bij 2.2 Personele voorzieningen.



De specificatie van de overige personele lasten is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Kosten Arbozorg	74.445	58.810
(Na)scholing	598.571	504.228
Personeelsactiviteiten	72.636	62.839
Schoolbegeleiding	34.610	55.366
Overige personele lasten	253.717	193.432
	1.033.979	874.675

Er is in 2024 meer geïnvesteerd in scholing, ook vanuit de beschikbare subsidies. De overige personele lasten zijn onder andere toegenomen door het instellen van een telefoonvergoeding voor alle medewerkers ter facilitering van de uitvoering van multifactorauthenticatie in het kader van de AVG. Dit is per september 2023 ingevoerd.

Gemiddeld aantal werknemers

Het gemiddeld aantal fte inclusief vervangingen bedraagt 218 in 2024 (2023: 214). Hieronder is de onderverdeling te vinden van het gemiddeld aantal werknemers naar functiesoort.

	2024	2023
	<i>fte</i>	<i>fte</i>
Bestuur / Management	11	13
Personeel primair proces (OP)	142	140
Ondersteunend personeel (OOP)	65	61
Totaal gemiddeld aantal werknemers	218	214

Hiervan zijn in 2024 nul werknemers werkzaam in het buitenland (2023: nul).



4.2	Afschrijvingen	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
4.2.2	Afschrijvingen op materiële vaste activa	577.035	598.000	590.550
	Totaal afschrijvingen	577.035	598.000	590.550

4.2.2	Afschrijvingen op materiële vaste activa	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
4.2.2.1	Gebouwen	72.333	72.000	64.576
4.2.2.2	Installaties	1.302	2.000	369
4.2.2.3	Inventaris en apparatuur	433.921	450.000	444.174
4.2.2.4	Overige materiële vaste activa	69.479	74.000	81.431
	Totaal afschrijvingen	577.035	598.000	590.550

De afschrijvingslasten van inventaris en apparatuur zijn lager dan begroot omdat de investeringen later in het jaar zijn gedaan dan in de begroting was opgenomen. De afschrijvingslasten van schoolmeubilair en leermethoden zijn lager vanwege de lagere investeringen.

4.3	Huisvestingslasten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
4.3.1	Huur	78.421	76.000	81.433
4.3.3	Onderhoudslasten	289.131	98.000	145.553
4.3.4	Energie en water	356.351	345.000	298.310
4.3.5	Schoonmaakkosten	350.555	305.000	305.633
4.3.6	Belastingen en heffingen	42.269	52.000	46.028
4.3.7	Dotatie onderhoudsvoorziening	381.000	600.000	398.000
4.3.8	Overige	400.078	331.000	313.392
	Totaal huisvestingslasten	1.897.805	1.807.000	1.588.349

De onderhoudslasten zijn hoger dan begroot vanwege tegenvallers die niet waren voorzien in de begroting of gerichte keuzes die op dit gebied zijn gemaakt op de scholen. D4W heeft veel gebouwen die in de komende drie tot tien jaar vernieuwd of gerenoveerd zullen worden, wat leidt tot meer klachtenonderhoud. Daarnaast zijn er volgens de nieuwe systematiek van de waardering van de voorziening groot onderhoud (zie hoofdstuk 2.2 Voorzieningen) kosten die niet uit de voorziening kunnen worden bekostigd, wat leidt tot hogere onderhoudslasten. Daartegenover staat een lagere dotatie aan deze voorziening groot onderhoud (4.3.7). Onder de overige huisvestingslasten vallen de kosten van tuinonderhoud, beveiliging en de bijdrage aan de huisvestingslasten van de MFA's (Multifunctionele Accommodatie) waarin een aantal scholen is gehuisvest.



4.4	Overige lasten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
4.4.1	Administratie en beheerlasten	390.069	236.500	508.156
4.4.2	Inventaris en apparatuur	30.085	21.000	18.348
4.4.3	Leer- en hulpmiddelen	958.095	850.000	804.493
4.4.5	Overige	743.106	456.500	641.038
	Totaal overige lasten	2.121.355	1.564.000	1.972.035

De toegenomen kosten van leermiddelen worden gedekt vanuit de middelen voor de taalklassen, schakelklassen en de subsidie basisvaardigheden.

Onderstaand worden de administratie- en beheerlasten en de overige lasten nader uitgesplitst:

4.4.1	Administratie en beheerlasten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
4.4.1.1	Administratie en beheerslasten	360.017	205.000	478.355
4.4.1.3	Telefoon- en portokosten	19.330	20.500	18.201
4.4.1.4	Kantoorartikelen	3.704	5.000	4.663
4.4.1.5	Overige administratie- en beheerslasten	7.018	6.000	6.937
	Totaal administratie- en beheerslasten	390.069	236.500	508.156

De kosten van administratie en beheer zijn met name hoger dan begroot vanwege de kosten van de inzet van deskundigen bij onder meer de aanvragen en plannen voor subsidies, onderzoeken, een aanbesteding en de fondsenwerving voor een schoolplein. Bij een groot deel van deze kosten staan er ook inkomsten (subsidies) tegenover.



4.4.5	Overige lasten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
4.4.5.1	Wervingskosten	56.706	7.000	12.834
4.4.5.2	Public relations en marketing	125.629	43.000	109.127
4.4.5.3	Huishoudelijke kosten	47.706	35.000	41.725
4.4.5.4	Buitenschoolse en bijzondere activiteiten	10.658	6.000	4.904
4.4.5.6	Contributies	48.609	48.500	45.406
4.4.5.7	Abonnementen	18.582	7.000	14.226
4.4.5.8	Medezeggenschapsraad	10.725	10.000	15.431
4.4.5.9	Verzekeringen	12.242	12.000	11.478
4.4.5.10	Reproductiekosten, drukwerk, schoolgids	71.854	61.000	60.422
4.4.5.11	Toetsen en testen	45.424	21.000	31.564
4.4.5.12	Culturele vorming	28.198	32.000	40.858
4.4.5.13	Overige overige lasten	266.773	174.000	253.063
	Totaal overige lasten	743.106	456.500	641.038

De kosten voor werving van personeel zijn hoger vanwege externe begeleiding bij de werving voor een directievacature en een nieuwe samenwerking met een partner die actief op zoek gaat naar kandidaten voor vacatures voor een vast dienstverband. De kosten public relations en marketing betreffen de afronding van de extra impuls in profilering en positionering die in 2022 is gestart en wordt bekostigd vanuit de bestemmingsreserve die hiervoor is gevormd. De kosten van toetsen en testen zijn toegenomen door de overstap naar een ander systeem.

Separate specificatie kosten instellingsaccountant

In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria (reeds onderdeel van 4.4.1) ten laste van het resultaat gebracht:

	2024	Begroot 2024	2023	
	€	€	€	
4.4.1.1.1	Controle van de jaarrekening	31.781	30.000	30.855
4.4.1.1.2	Andere controlewerkzaamheden	-	-	616
4.4.1.1.3	Fiscale advisering	-	-	-
4.4.1.1.4	Andere niet-controlediensten	-	-	-

Alle hierboven opgesomde werkzaamheden zijn verricht door hetzelfde accountantskantoor in het huidige boekjaar.



6 Financiële baten en lasten

6.1	Financiële baten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
6.1.1	Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	366.037	180.000	295.068
	Totaal financiële baten	366.037	180.000	295.068

6.2	Financiële lasten	2024	Begroot 2024	2023
		€	€	€
6.2.1	Rentelasten en soortgelijke lasten	-	-	-
	Totaal financiële lasten	-	-	-

D4W maakt gebruik van schatkistbankieren, waarbij alle publieke gelden worden ondergebracht bij het Rijk en er geen negatieve rente berekend wordt. Voor de deelname aan schatkistbankieren worden beperkte kosten in rekening gebracht. In 2024 is er een gemiddelde positieve rente van 3,6% ontvangen. Vanwege de vele (tijdelijke) extra middelen die lang niet allemaal zijn ingezet, is het banksaldo hoog en hiermee zijn er hoge rentebaten gerealiseerd.



Bestemming van het resultaat

	Resultaat 2024		
	€	€	€
2.1.1.1 Algemene reserve (publiek)			407.289
2.1.1.2 <u>Bestemmingsreserves (publiek)</u>			
Bestemmingsreserve versterking onderwijs en kwaliteit	-7.000		
Bestemmingsreserve profilering en positionering	-57.600		
Bestemmingsreserve onderwijsinnovatie	-64.200		
Bestemmingsreserve NPO-middelen	-416.200		
Bestemmingsreserve investeringen NPO-middelen	-26.200		
Bestemmingsreserve inclusiever onderwijs	-		
Bestemmingsreserve strategische kansen	382.400		
Totaal bestemmingsreserves publiek		-188.800	
2.1.1.3 <u>Bestemmingsreserves (privaat)</u>			
Algemene reserve privaat	-20.350		
Totaal bestemmingsreserves privaat		-20.350	
<u>Totaal bestemmingsreserves</u>			-209.150
2.1.1.4 <u>Bestemmingsfondsen (publiek)</u>			
Fondsen	-891		
Totaal bestemmingsfondsen (publiek)		-891	
2.1.1.5 <u>Bestemmingsfondsen (privaat)</u>			
Fondsen	-4.030		
Totaal bestemmingsfondsen (privaat)		-4.030	
<u>Totaal bestemmingsfondsen</u>			-4.921
Totaal resultaat			193.218

Voor een nadere verdeling van het resultaat over de private bestemmingsreserves en de publieke en private bestemmingsfondsen wordt verwezen naar de verloopoverzichten zoals opgenomen onder het Eigen Vermogen.



Verantwoording subsidies

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 sub a en EZ regelingen betrekking hebbend op de EZ subsidies)

Omschrijving	Toew ijzing		Bedrag van de toew ijzing	Ontvangen t/m 2024	Prestatie afgerond?
	Kenmerk	Datum			
			€	€	
Zij-instroom subsidie	3/192/39992	13-07-2023	25.000	25.000	Onderhanden
Zij-instroom subsidie	227939974	18-10-2022	20.000	20.000	Ja
Zij-instroom subsidie	4/275/39977	10-10-2024	25.000	25.000	Onderhanden
Zij-instroom subsidie	4/270/39986	01-10-2024	25.000	25.000	Onderhanden
Zij-instroom subsidie	4/087/39991	08-04-2024	25.000	25.000	Onderhanden
Lerarenbeurs 2023-2024	391897	20-06-2023	12.746	12.746	Ja
Lerarenbeurs 2023-2024	367892	20-06-2023	12.374	12.374	Ja
Lerarenbeurs 2023-2024	388395	20-06-2023	6.612	6.612	Ja
Lerarenbeurs 2023-2024	1445247	15-11-2023	5.417	5.417	Nee
Lerarenbeurs 2024-2025	399891	18-06-2024	7.647	7.647	Onderhanden
Lerarenbeurs 2024-2025	148997	18-06-2024	6.612	6.612	Onderhanden
Subsidieregeling Onderw ijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL22604	11-11-2022	20.000	15.000	Onderhanden
Subsidieregeling Onderw ijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL22726	09-11-2022	20.000	15.000	Onderhanden
Subsidieregeling Onderw ijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL23198	27-07-2023	20.000	10.000	Onderhanden
Subsidieregeling Onderw ijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL23281	30-11-2023	5.000	5.000	Nee
Subsidieregeling Onderw ijsassistenten naar Opleiding tot Leraar	SOOL23570	13-12-2023	20.000	10.000	Onderhanden
Brugfunctionaris	BRF-242536	08-05-2024	120.000	40.000	Onderhanden
Subidieregeling impuls en innovatie bew egingsonderw ijs	IIB220123	28-07-2022	55.000	55.000	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VBV23-PO-3273	31-05-2023	242.000	242.000	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VBV23-PO-3279	31-05-2023	188.000	188.000	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VBV23-PO-5302	31-05-2023	150.000	150.000	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VBV23-PO-5303	31-05-2023	168.000	168.000	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VB24-PO-1279	18-06-2024	172.000	40.936	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VB24-PO-1408	18-06-2024	150.000	35.700	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VB24-PO-1474	18-06-2024	205.000	48.790	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VB24-PO-2773	18-06-2024	303.000	72.114	Onderhanden
Subsidie basisvaardigheden	VB24-PO-3704	18-06-2024	141.000	33.558	Onderhanden
Regeling school en omgeving	RSO-23410	21-12-2023	233.536	233.536	Onderhanden
Totaal			2.383.944	132.746	



G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

(Regeling ROS art 13, lid 2 sub b en EZ regelingen betrekking hebbend op de EZ subsidies)

G2-A Aflopend per ultimo 2024

Omschrijving	Toew ijzing		Bedrag van de toew ijzing	Ontvangen t/m 2024	Te verrekenen ultimo 2024
	Kenmerk	Datum			
			€	€	€
Niet van toepassing			-	-	-
		Totaal	-	-	-

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toew ijzing		Bedrag van de toew ijzing	Ontvangen t/m 2024	Te besteden ultimo 2024
	Kenmerk	Datum			
			€	€	€
Niet van toepassing	-	-	-	-	-
		Totaal	-	-	-



Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen relevante gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op de beoordeling van de financiële positie van De Vier Windstreken.



Verbonden partijen

De Vier Windstreken heeft bij de uitvoering van haar activiteiten te maken met de onderstaande verbonden partijen.

Verbonden partij	Code activiteiten
1 Stichting Beheer en Exploitatie Cultuurhuis Oudewater	4
2 Stichting Beheer en Exploitatie MFA Haastrecht 'blik in de toekomst'	4
3 WE 'Het Turfhuis' te Moordrecht in oprichting	4
4 Stichting MFA's de Wiericke	4
5 Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland te Gouda	4
6 Samenwerkingsverband PassenderWijs te Woerden	4
7 Stichting Federatie De Brede School Gouda	4
8 Stichting Federatief	4
9 Stichting RTC Cella te Alphen a/d Rijn	4
10 Onderwijsregio Groene Hart	4

Code activiteiten: 1. contractonderwijs, 2. contractonderzoek, 3. onroerende zaken, 4. overige



WNT: Wet Normering Topinkomens

Per 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT schrijft voor dat de beloning van topfunctionarissen verantwoord dient te worden in de jaarrekening, ook als de beloning beneden de norm blijft. Voor overige functionarissen geldt publicatieplicht alleen als de norm overschreden wordt.

De indeling van de rechtspersonen of instellingen over de bezoldigingsklassen gebeurt op basis van drie generieke instellingscriteria te weten:

- (a) de gemiddelde totale baten per kalenderjaar
- (b) het gemiddelde aantal leerlingen, deelnemers of studenten, en
- (c) het gewogen aantal onderwijssoorten of -sectoren.

Deze instellingscriteria bieden een weergave van de zwaarte van de functie van de topfunctionaris gebaseerd op functiewaarderingsverhoudingen. Gezamenlijk geven de criteria een indicatie van de complexiteit van de betreffende bestuursfunctie.

Voor ieder criterium wordt een schaal gehanteerd. Uit de score op die schaal volgt een aantal complexiteitspunten. Het totaal van deze complexiteitspunten bepaalt in welke bezoldigingsklasse de rechtspersoon of instelling valt en welk bezoldigingsmaximum daarmee van toepassing is op de topfunctionaris(sen). Voor de bepaling van de complexiteitspunten verwijzen wij naar de Regeling bezoldiging topfunctionarissen OCW-sectoren.

Complexiteitspunten

Aantal complexiteitspunten per instellingscriteria:	2024
Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal leerlingen, deelnemers of studenten	3
Gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren	2
Totaal aantal complexiteitspunten	9
Bezoldigingsklasse	D
Bezoldigingsmaximum	€ 181.000

Afwijkende bezoldiging

Er is geen afwijkende bezoldiging van toepassing voor het verslagjaar 2024.



Leidinggevende topfunctionaris met dienstbetrekking of zonder dienstbetrekking vanaf 13e maand van de functievervulling

Naam	Mw. D.M.A. Lorier-Kooi
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 140.695
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.062
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 163.757</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 181.000
bedrag	€ 0
Totaal bezoldiging	<u><u>€ 163.757</u></u>
toegestaan	<i>niet van toepassing</i>
betaling	<i>niet van toepassing</i>

Gegevens 2023

Naam	Mw. D.M.A. Lorier-Kooi
Functiegegevens	Voorzitter College van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 126.559
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.545
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 149.104</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 173.000
Totaal bezoldiging	<u><u>€ 149.104</u></u>
toegestaan	<i>niet van toepassing</i>
betaling	<i>niet van toepassing</i>



Naam	Dhr. J.A. Verbeek	Dhr. J.A. Verbeek	Mw. L.M. Harten	Dhr. M.L. Tange
Functiegegevens	Voorzitter		Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12		1/1 - 28/2	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	€ 6.250		€ 500	€ 3.125
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 27.150		€ 3.017	€ 18.100
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0		€ 0	€ 0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	<i>n.v.t.</i>		<i>n.v.t.</i>	<i>n.v.t.</i>
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	<i>n.v.t.</i>		<i>n.v.t.</i>	<i>n.v.t.</i>
Gegevens 2023				
Functiegegevens	Lid	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/7	1/8 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging				
Totale bezoldiging	€ 1.458	€ 2.083	<i>n.v.t.</i>	€ 2.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 10.028	€ 10.836	<i>n.v.t.</i>	€ 17.300



Vervolg toezichthoudende topfunctionarissen

Naam	Dhr. M.A. van der Wind	Dhr. W. Kalkman	Mw. E.C. Visser
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 3.125	€ 3.125	€ 3.125
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.100	€ 18.100	€ 18.100
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0	€ 0	€ 0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	<i>n.v.t.</i>	<i>n.v.t.</i>	<i>n.v.t.</i>
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	<i>n.v.t.</i>	<i>n.v.t.</i>	<i>n.v.t.</i>
Gegevens 2023			
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/5 - 31/12	1/12 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging	€ 2.500	€ 1.667	€ 208
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 17.300	€ 11.533	€ 1.442



Overige gegevens

Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening

Hierbij stellen wij de jaarrekening 2024 vast, welke sluit met een resultaat van: € 193.218

Gouda, 27 mei 2025

Mw. D.M.A. Lorier-Kooi
Voorzitter College van Bestuur

Hierbij keuren wij de jaarrekening 2024 goed, welke sluit met een resultaat van: € 193.218

Gouda, 26 mei 2025

Dhr. J.A. Verbeek
Voorzitter Raad van Toezicht

Dhr. M.L. Tange
Lid Raad van Toezicht

Dhr. M.A. van der Wind
Lid Raad van Toezicht

Dhr. W. Kalkman
Lid Raad van Toezicht

Mw. E.C. Visser-Buizert
Lid Raad van Toezicht



Statutaire bestemming van het resultaat

Er zijn in de statuten geen bepalingen opgenomen inzake de bestemming van het resultaat.

Gegevens over de rechtspersoon

Naam: PCPO De Vier Windstreken
Adres: Nieuwe Gouwe Westzijde 1, 2802 AN Gouda
Telefoon: 0182-526719
E-mailadres: info@d4w.nl
Internetsite: www.d4w.nl
Bestuursnummer: 41194
Contactpersoon: Mireille Haesakkers
Telefoon: 0182-526719
E-mailadres: mireille.haesakkers@d4w.nl

BRIN-nummers:

04PC Park en Dijk
04NT De Morgenster
04RQ De Regenboog
04RV De Eendragt
05QI De Wegwijzer
05QX PCB Mr. Lalleman
05VG De Nessevliet
06YA Immanuelschool
07OH Prins Willem-Alexanderschool
09BO Da Costaschool
09BY Westerschool
09YF Prinses Beatrixschool
10QM KC Wereldwijde
10QS Plaswijkschool/ Wilhelminaschool
22KE KC Goejanverwelle



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting Protestants Christelijk Onderwijs “De Vier Windstreken”

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Protestants Christelijk Onderwijs “De Vier Windstreken” te Gouda gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Protestants Christelijk Onderwijs “De Vier Windstreken” op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. ‘Referentiekader’ van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Protestants Christelijk Onderwijs “De Vier Windstreken” zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het

Onderwijscontroleprotocol OCW 2024. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die

voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Gouda, 2 juni 2025

Van Ree Accountants

mr.drs. G.J. de Jong RA